

## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Créditos ECTS	2 ects. Obligatoria. (T1).
TÍTULACIÓN	<a href="#">Máster Universitario en Dirección Internacional de Empresas / Master in International Management por la Universidad Pontificia Comillas</a>
Responsable	Maria Jesús Belizón
Nombre	Gestión de personas y talento / People and talent management
Correo	m.belizon@advantere.org

## OBJETIVOS Y CONTENIDOS

### OBJETIVOS

#### Competencias Generales

#### **CG01 Capacidades cognitivas de análisis y síntesis aplicadas a situaciones de negocios globales y a problemáticas organizativas de gestión internacional.**

RA1 Es capaz de enfrentarse con el estudio analítico de casos y escenarios, así como de llevar a efecto síntesis de información y de datos.

#### **CG03 Aprendizaje por proyectos: Capacidad para desarrollar y ejecutar en sus distintas fases proyectos en grupo basados situaciones reales, proponiendo soluciones reales y haciendo eficientes todas las interacciones con el equipo, clientes y cualquier otro participante.**

RA1 Capacidad para comprometerse en el desarrollo de proyectos colectivos experimentales basados en el mundo real, gestionando y alineando las necesidades del cliente con los recursos disponibles, distribuyendo de manera óptima el trabajo, comunicando y proyectando sus distintas fases, proponiendo soluciones reales y haciendo eficientes todas las interacciones con el equipo, clientes y otros stakeholders.

#### **CG04 Ejercicio de una mentalidad global aplicada a la escucha, la negociación y el trabajo en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en una organización internacional.**

RA1 Utiliza el diálogo para colaborar y generar buenas relaciones.  
 RA2 Escucha las opiniones de los demás y establece diálogos constructivos  
 RA3 Es capaz de realizar un intercambio persuasivo de ideas a través de un proceso negociador para llegar a acuerdos con otros.  
 RA4 Conoce la técnica de debate y la oratoria y sabe emplearla en cuestiones profesionales.  
 RA5 Valorar el potencial del conflicto como motor de cambio e innovación.  
 RA6 Comunica sus ideas de manera efectiva y argumentada  
 RA7 Busca el valor de los demás miembros del equipo y potencia sus habilidades y fortalezas, haciendo que se sientan parte importante del equipo.  
 RA8 Lidera el trabajo en equipo, organizando y delegando tareas correctamente

#### **CG05 Compromiso ético en la aplicación de valores morales universales y de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa, con especial sensibilidad ante la diversidad internacional.**

RA1 Asume la deontología y los valores asociados al desempeño de la profesión.  
 RA2 Persigue la excelencia en las actuaciones profesionales.



- RA3 Asume una actitud responsable hacia las personas, y con los medios y los recursos que se utilizan o gestionan en una organización.
- RA4 Se preocupe por las consecuencias que su actividad y su conducta pueden tener para los demás.
- RA5 Incorpora en su discurso y en sus propuestas de actuaciones, las consecuencias que las mismas pueden tener para los distintos stakeholders de una organización global.
- RA6 Comprende y valora perspectivas culturales e ideológicas distintas.

**CG06 Capacidad de gestión del tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.**

- RA1 Es capaz de organizarse y cumplir con los plazos asignados a las tareas.
- RA2 Jerarquiza tiempos y energías a la hora de llevar a efecto su estudio.

**CG07 Utilizar el pensamiento crítico para la toma de decisiones y la resolución de problemas en los procesos de gestión de empresas u organizaciones**

- RA1 Es capaz de organizarse y cumplir con los plazos asignados a las tareas
- RA2 Jerarquiza tiempos y energías a la hora de llevar a efecto su estudio.
- RA3 Es capaz de construir un discurso propio, en un contexto de debate y de intercambio de opiniones.

**CG10 Reconocimiento como ciudadanos globales, que valoran la diversidad y el diálogo intercultural como fuente de enriquecimiento humano.**

- RA1 Respeta, valora y celebra la diversidad y tiene una mentalidad cosmopolita
- RA2 Se interesa por conocer y reflexionar críticamente sobre los problemas mundiales y sobre cómo interactúan en su vida y en la de los demás.
- RA3 Se siente parte de una sociedad ¿glocal¿, cada vez más plural y heterogénea, en la que coexisten diferentes identidades, culturas y religiones.
- RA4 Participa activamente en aquellas actividades que le exponen a opiniones y realidades diferentes a las suyas propias

**Competencias Específicas**

**CE05 Concepción y práctica de la función de gestión de personas desde una perspectiva estratégica y actual, orientada a la generación de valor en organizaciones globales mediante la aproximación más conveniente en la gestión de su capital humano allí donde estén localizadas.**

- RA1 Entiende la correcta gestión de los recursos humanos a nivel internacional como una fuente de ventaja competitiva, explicando la vinculación existente entre el capital humano y el valor de mercado de una compañía.
- RA2 Es capaz de diseñar un Departamento de RR HH, explicitando la estructura y funciones básicas del mismo para una empresa global, la dependencia jerárquica y funcional dentro de la estructura organizativa, el perfil del director y el equipamiento humano y material necesario.
- RA3 Formula las políticas básicas de gestión de recursos humanos atendiendo a los valores y cultura de la organización, y a las diferencias interculturales presentes en la organización.
- RA4 Valora las ventajas de integrar la planificación de recursos humanos y la planificación estratégica, explicando por qué la planificación de RRHH es importante tanto para la empresa como para el empleado, analizando los diferentes enfoques y los objetivos que persiguen.
- RA5 Comprende cómo se desarrolla el proceso de análisis de puestos de trabajo y su utilidad para la Gestión Integral de los Recursos Humanos, así como su relevancia para una empresa internacionalizada.



- RA6 Realiza el análisis y descripción de distintos puestos de trabajo, explicitando las fases y los elementos que se han de considerar a tal fin.  
RA7 Diseña un Sistema Informatizado de Personal

**CE10 Capacidad de identificar y de comprender las dinámicas y las prácticas más actuales en la dirección de empresas globales, aplicándolas llegado el caso a situaciones reales**

- RA1 Exhibe su interés por extender su formación y se muestra actualizado en sus intervenciones.  
RA2 Muestra su interés por el contacto con profesionales, participando activamente en aquellas actividades que le permiten aproximarse a la práctica profesional de la dirección internacional.  
RA3 Conoce y consulta de manera habitual los organismos, los foros profesionales y las publicaciones que le permitan mantenerse actualizado en la práctica profesional.  
RA4 Identifica mediante el contacto con profesionales, gracias a su participación en casos prácticos y eventos, y la asistencia a conferencias, entre otras actividades, los retos y las herramientas de gestión para las distintas áreas funcionales de una empresa global, siendo capaz de proponer actuaciones para la resolución de problemas reales.

**CONTENIDOS**

El curso de People and talent management se centra en la gestión de los recursos humanos, las personas y el talento dentro de las organizaciones, y comprende los siguientes contenidos: gestión de flujos de trabajo y análisis, valoración y descripción de puestos; gestión de la diversidad; políticas de empleo (reclutamiento, selección y contratación); procesos de reajustes de plantilla y gestión de la desvinculación laboral; formación y desarrollo de carreras profesionales; gestión del desempeño.

El curso toma una perspectiva internacional de la gestión de los recursos humanos, como respuesta a la naturaleza internacional de este programa de postgrado.

**ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Actividades formativas	Carga trabajo (%)	Presencialidad (%)
Estudio individual, documentación y lectura organizada	30	0
Análisis y resolución de casos y ejercicios individuales o colectivos	24	40
Lecciones de carácter expositivo	16	100
Aprendizaje colaborativo	14	50
Presentaciones orales de temas, casos, ejercicios y trabajos	4	100
Monografía de carácter teórico y/o práctico	4	0
Análisis, estudio y resolución de casos de negocio en empresas u organizaciones reales	8	40

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

El enfoque de este curso será una combinación de teoría (clases magistrales), investigación de estudios de casos prácticos y trabajo en proyectos en equipo, junto con un examen final. Se dedicará una cantidad de tiempo especificada en clase para estudios de caso y trabajo en grupo. Se espera que los estudiantes estudien el material de enseñanza y las lecturas recomendadas. Todas las discusiones en clase son una parte importante del proceso de enseñanza y aprendizaje; por lo tanto, se espera que los estudiantes lean el material asignado para cada clase y participen activamente en las discusiones.

La asignatura está intencionadamente diseñada para integrar teoría y práctica. Algunos de los enfoques teóricos que estudiaremos pueden ser desafiantes; sin embargo, una vez comprendidos, el módulo se desarrollará con éxito a medida que apliquemos la teoría a los diferentes escenarios de caso que proporciona el módulo. El profesor estará disponible para sesiones individuales para aclarar cualquier duda que pueda surgir a lo largo del curso.

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Peso (%)
Evaluación de trabajos monográficos o de investigación, individuales o colectivos	25
Valoración de la participación activa del alumno en el aula y/o en plataformas online	20
Examen individual	40
Evaluación de casos o ejercicios, individuales o colectivos	10
Autoevaluación y coevaluación	-
Presentación oral pública	5

### Calificaciones

Los criterios de evaluación de la asignatura se rigen por la siguiente normativa:

1. Todos los alumnos deben de cumplir con el 100% de asistencia en los días fijados para esta asignatura. Cualquier ausencia deberá ser justificada.
2. La nota final se corresponde a la suma de las actividades de evaluación, criterios de evaluación y peso descritos en el apartado Evaluación y Criterios de Calificación.
3. Se tienen que entregar los trabajos, individuales y en grupo, en el tiempo y la forma prevista por el profesor de la asignatura.
4. Una nota final por debajo de 5 implica la realización de una prueba extraordinaria. La nota final en este examen no podrá ser superior a la mediana de los aprobados en convocatoria ordinaria.

### Criterios de evaluación para aplicar a la segunda matrícula

El alumno matriculado en la asignatura por segundo año deberá de cumplir con las tareas individuales y de grupo fijadas por el profesor de la asignatura. Se mantendrán los mismos criterios de evaluación expresados en el apartado Evaluación y Criterios de Calificación.

Para aquellas circunstancias no previstas en esta Guía Docente, se aplicará el Reglamento de Advantere School of Management y el Reglamento general de Comillas.

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### **Bibliografía Básica**

#### Libro de texto

Edwards, T. and Rees, C. (2017): International Human Resource Management Globalization, National Systems and Multinational Companies. 3rd edition. London: FT/Prentice Hall.

#### Artículos

Se proporcionarán en la plataforma. También estarán disponibles en el sitio web artículos e informes sobre tendencias en gestión internacional de RRHH, producida por algunas de las instituciones más relevantes.

#### Páginas Web

Recursos sobre el tema y enlaces de interés sobre la gestión internacional de RRHH

#### Notas

Abstracts y / o presentaciones disponibles en el Portal.

#### Otros materiales

Documentos y cintas de vídeo revisados y discutidos en el aula y otros materiales de interés disponibles en el Portal.